UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID

SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN DE PRECIOS PÚBLICOS

DATOS PERSONALES:

APELLIDOS:..... NOMBRE: .....
DNI/NIF: ..... FECHA DE NACIMIENTO:..... TELEFONO:.....
DIRECCIÓN: .....
CÓDIGO POSTAL: ..... LOCALIDAD: ..... PROVINCIA: .....

DATOS ACADÉMICOS:

CENTRO DOCENTE:..... CURSO ACADÉMICO: .....
TITULACIÓN: ..... ESPECIALIDAD: .....
Nº EXPEDIENTE: .....

EXPONE:

Que habiendo hecho efectivo el importe de ..... € en concepto de .....
....., y debiendo, a mi juicio, haber hecho efectiva
la cantidad de ..... euros, dado que.....
.....
.....

(puede continuar al dorso)

SOLICITA:

Que previos los trámites oportunos, le sea reintegrado el importe de *(en letra)*: .....
..... €,
para lo cual adjunto los documentos que más abajo indico.

DATOS BANCARIOS (1):

ENTIDAD: ..... OFICINA:..... D. C.: ..... Nº Cuenta .....

CÓD. IBAN ..... SWIFT/BIC .....

DOCUMENTOS QUE SE APORTAN (2):

1. .....
2. .....
3. .....

Madrid, a ..... de enero ..... de .....

(firma del solicitante)

REINICIAR FORMULARIO

(1) Deberá tenerse especial cuidado al rellenar estos datos, ya que un error en los mismos podría producir demora en la devolución, si ésta procediese. **El solicitante deberá ser necesariamente el titular o co-titular de la cuenta**. En caso de cuentas bancarias fuera de España es necesario aportar código IBAN y SWIFT/BIC.

(2) Deberán numerarse los documentos que se entregan. El solicitante deberá tener en cuenta que es necesario aportar los documentos que prueban, o en los que base su derecho a devolución. **Siempre, en todo caso, se aportará el original de la carta de pago**, junto a una copia de la misma, al efecto de ser cotejada y devuelto el original al interesado. Los demás documentos podrán ser fotocopias debidamente autentificadas.

SR. RECTOR MAGFCO. DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID

AEDI22