

Guía de aprendizaje no presencial

Información de docencia no presencial durante periodo extraordinario COVID-19

1 Información esencial de la asignatura

Nombre	Dirección de Proyectos
Titulación	Máster Universitario Ingeniería Informática
Curso	Primer Curso
Semestre	Segundo Semestre
Coordinación	Juan Carlos Crespo Zaragoza – crespozj.upm@gmail.com
Moodle	https://moodle.upm.es/titulaciones/oficiales/course/view.php?id=6508
Otros recursos	-

2 Cuaderno de actividades

Esta asignatura desarrolla su contenido teórico donde se cuentan sólo los fundamentos, al mismo tiempo que realiza una práctica que debe ser entregada por capítulos, conforme se avanza en teoría. Durante la realización de la práctica se produce la clarificación y asimilación de los fundamentos.

Este año se debe realizar como práctica, el Plan de Gestión de Proyecto para el desarrollo de un Sistema de Aparcamiento Regulado denominado WisePARK.

Este año se han creado grupos de 3 alumnos.

De forma presencial si han presentado y corregido los siguientes entregables:

- 1) Entendimiento de la Práctica
- 2) Ciclo de Vida

Todas las medidas que se recogen seguidamente están encaminadas a facilitar al alumno las entregas programadas, resolviendo todas las dudas que pudiera tener tanto de teoría como de la práctica elegida.

Fecha	Resumen de actividad	Medio
12/3/2020	Normalmente se suben las transparencias conforme se avanza en teoría. Este año se han subido TODAS las transparencias de la asignatura para facilitar el auto-estudio. Cualquier duda: crespo.dp.upm@gmail.com .	Mail
12/3/2020	Comunicación a los alumnos de que la entrega prevista de la Estructura de Paquetes de Trabajo prevista presencialmente para la clase del día 16 de abril, debe realizarse por escrito de forma asíncrona no presencial, el día 23/3/2020	Mail



POLITÉCNICA

Fecha	Resumen de actividad	Medio
23/3/2020 al 3/04/2020	Corrección de la Estructura de Paquetes de Trabajo. Adaptación por parte de los alumnos según los comentarios recibidos	Mail o bluejeans (Call o Video Conferencia)
25/3/2020	Comunicación a todos los alumnos de la planificación de la asignatura (en modalidad NO presencial) hasta el día 20 de abril de 2020	Moodle y Mail
23/3/2020 al 27/4/2020	Corrección de a Descomposición de Paquetes de Trabajo. Adaptación por parte de los alumnos según los comentarios recibidos	Mail o bluejeans (Call o Video Conferencia)

3 Plan de trabajo provisional

Aquí se recoge el plan de trabajo de la asignatura de obligado cumplimiento para los alumnos, pues son actividades evaluables según la Guía. La recopilación de todas las entregas constituye la Memoria del Plan de Gestión de Proyecto, que deberá entregarse y defenderse en clase (o vía NO presencial, si la condición de excepción se mantuviera)

Se recoge a continuación la Planificación de toda la asignatura. Cualquier duda sobre la planificación, preguntar a: **crespo.dp.upm@gmail.com**

Fecha	Resumen de actividad	Tipo	Medio
23/3/2020	Entrega de la Descomposición de Paquetes de Trabajo	asíncrona	Mail / Moodle
23/3/2020 al 27/4/2020	Corrección de a Descomposición de Paquetes de Trabajo. Adaptación por parte de los alumnos según los comentarios recibidos	Asíncrona/síncrona	Mail o bluejeans (Call o Video Conferencia)
23/3/2020 al día 08/4/2020	Realización del Seminario de MSProject (ya están subido el material en Moodle). Debéis tenerlo completado para la vuelta de Semana Santa. No hay un entregable, aunque debéis darle feedback a Antonio Ruiz: aruiz@fi.upm.es	asíncrona	Mail Moodle
14/3/2020 al 20/4/2020	Estudio del tema Grupos de Interés, y consulta de dudas: crespo.dp.upm@gmail.com	Asíncrona/síncrona	Mail o bluejeans (Call o Video Conferencia)
20/4/2020	Entrega por escrito de la Matriz de Análisis de Grupos de Interés: Poder / Interés	asíncrona	Mail
20/4/2020 al 25/4/2020	Corrección de la Matriz Poder/Interés para la gestión de los Grupos de Interés. Adaptación por parte de los alumnos según los comentarios recibidos	Asíncrona/síncrona	Mail o bluejeans (Call o Video Conferencia)
20/4/2020 al 4/5/2020	Estudio de los temas Gestión de Tiempos y Gestión de Costes, y consulta de dudas: crespo.dp.upm@gmail.com	Asíncrona/síncrona	Mail o bluejeans (Call o Video Conferencia)
4/5/2020	Entrega Gantt con tiempos y Costes	asíncrona	Mail



POLITÉCNICA

Fecha	Resumen de actividad	Tipo	Medio
4/5/2020 al 8/5/2020	Corrección del Gantt (planificación con tiempos y costes). Adaptación por parte de los alumnos según los comentarios recibidos	Asíncrona/síncrona	Mail o bluejeans (Call o Video Conferencia)
4/4/2020 al 14/5/2020	Estudio de los temas Gestión de Compras y Gestión de Riesgos, y consulta de dudas: crespo.dp.upm@gmail.com	Asíncrona/síncrona	Mail o bluejeans (Call o Video Conferencia)
18/5/2020	Entrega Gestión de Compras y Gestión de Riesgos	asíncrona	Mail
	Corrección Gestión de Compras y Gestión de Riesgos. Adaptación por parte de los alumnos según los comentarios recibidos.	Asíncrona/síncrona	Mail o bluejeans (Call o Video Conferencia)
18/5/2020 al 22/5/2020	Preparación de la Entrega de la Memoria Final del Plan de Gestión de Proyecto (recopilación de os entregables anteriores)	Asíncrona/síncrona	Mail o bluejeans (Call o Video Conferencia)
25/5/2020 Ultimo día de Clase	Presentación / Defensa oral, de la Memoria de Plan de Gestión de Proyecto.	síncrona	Skype o Presencial en función de la situación